

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СИРОТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«СОГЛАСОВАНО»**  
И.о. директора  
МБОУ Сиротинская СОШ  
  
Ю.В. Павлова  
09 марта 2022 г.



**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

**Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.**

муниципального бюджетного образовательного учреждения  
Сиротинская средняя общеобразовательная школа  
Иловлинского муниципального района Волгоградской области

## Содержание

1. Цель и задачи развития образовательной организации
2. Целевые показатели
3. Методы сбора и обработки информации.
4. Сроки реализации программы
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.
6. Исполнители

Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

## **1. Цели и задачи развития образовательной организации**

**Цель:** создание педагогических условий повышения профессиональной компетентности педагогов в школе, соответствующей требованиям сегодняшнего дня и обеспечивающей возможность развития школы как современного образовательного учреждения.

### **Задачи:**

1. Повысить уровень квалификации учителей школы, внедрить систему непрерывного образования и переподготовки педагогических работников для развития их личностных и профессиональных компетенций
2. Совершенствовать работу по повышению профессиональной компетентности педагогического коллектива, научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области обучения и воспитания детей.
3. Внедрять современные методы и технологии реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций

## **2. Целевые показатели**

- Доля педагогических работников школы, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по различным направлениям педагогической деятельности, по современному содержанию образования (в том числе ФГОС) и инновационным технологиям.
- Доля педагогов, знакомых с методиками формирующего оценивания.
- Доля аттестованных педагогических работников.
- Доля педагогов, транслирующих свой опыт.
- Доля педагогов ОО, показавших открытые уроки.
- Доля педагогов ОО, посещающих уроки коллег.
- Увеличение доли педагогических работников, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.

### **3. Методы сбора и обработки информации**

Анализ результатов повышения квалификации педагогов - дипломы, сертификаты, удостоверения об обучении.

Анализ результатов работы по обмену опытом - посещение уроков, мастер-классов, предоставление видео и фото уроков, планов - конспектов уроков и мастер - классов; проведение заседаний ШМО, педсоветов с предоставлением протоколов; диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы в образовательном процессе.

Изучение и анализ документации (школьной, педагогической, ученической); наблюдение; устный опрос (интервьюирование, собеседование); письменный опрос (анкетирование, тестирование); метод экспертных оценок.

### **4. Сроки реализации программы**

Первый этап (март- апрель 2022 года) - подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

Второй этап (май - ноябрь 2022 года) - экспериментально-внедренческий.

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

Третий этап (сентябрь 2022 года) - этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

Четвертый этап (декабрь 2022 г.) - этап итогового контроля.

Цель: подведение итогов реализации Программы.

### **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.**

- повышение методического уровня и компетенций педагогов.
- педагоги демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.

### **6. Исполнители**

Управленческие и педагогические работники

## Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Повысить уровень квалификации учителей школы, внедрить систему непрерывного образования и переподготовки педагогических работников для развития их личностных и профессиональных компетенций	Скорректировать план повышения квалификации в связи с введение обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года	Март 2022г.	Методист по УВР	Педагогический коллектив
	Утвердить план повышения квалификации с учетом запросов и потребностей педагогов, администрации (предметные, метапредметные, формирование компетенций).	Май 2022 г.	Методист по УВР	Учителя начальной школы, учителя-предметники
	Провести педсовет «Новые ФГОСы НОО и ООО: что изменится? О процедуре аттестации в 2021-2022 учебном году».	Март 2022 г.	Директор Методист по УВР	Педагогический коллектив
	Скорректировать план аттестации педагогических работников и прохождение процедуры аттестации педагогами	Апрель-декабрь 2022 г.	Директор Методист по УВР	Педагогический коллектив
	Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом	Сентябрь-декабрь 2022 г.	Методист по УВР	Учителя начальной школы, учителя-предметники
	Организовать взаимопосещение учителями-предметниками занятий по	Апрель- май 2022 г.	Методист по УВР	Педагогический коллектив

	внеурочной деятельности			
Внедрять современные методы и технологии реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций Внедрять современные методы и технологии реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций	Провести обучающие семинары, вебинары, круглые столы	Апрель- май 2022 г.	Методист по УВР	Педагогический коллектив
	Организовать участие учителей - предметников в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах	Апрель- декабрь 2022 г.	Методист по УВР	Педагогический коллектив
	Принять участие в апробация техник и инструментов формирующего оценивания в преподавании учебных предметов	Сентябрь- декабрь 2022	Методист по УВР	Педагогический коллектив